

2021년 평화마을복지재단 공개채용 지원서

1. 지원분야

응시구분	평화마을복지재단 산하 장애인보호작업장 사무원
------	--------------------------

2. 지원자 인적사항

성 명	(한자 :)		
주 소			
연 락 처	핸드폰 :	집 전 화	
	E-mail :	긴급연락	

3. 가족사항

	관계	성명	연령	직업	비고
구분					

4. 학력사항(학위를 받지 못한 경우에는 재학기간을 “기간”란에 기재하며, “학위명”란에는 재학, 수료 등으로 기재)

과정명	기 간		학부(과)	전공	학 위 명
	입학년월일	졸업년월일			
고등학교					
전문대					
대학교					
대학원					

※ 학교명 미기재

5. 경력사항 (최근 경력부터 기재하며, 군경력은 주민등록 초본상의 일자로 표기된 것을 기재)

기 간(년월일 기재)	근 무 기 관 명	직 위	비 고

6. 자원봉사 및 실습

구분	기 관 명	일시	내용
실 습			
자원봉사			
기 타			

7. 자격증 여부

자격명	발급일자	발령청	비 고

8. 취업보호대상(보훈) 및 장애인(해당자에 한함)

취업보호대상	<input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상	장애 관련	장 애 명	장애
			장애 등급	등급

같이 사회복지법인 평화마을복지재단 산하 장애인보호작업장 공개채용에 지원합니다.

2021 년 월 일

지원자 : (인)

평화마을복지재단 대표이사 귀중

<

>

: _____

※ 작성시 주어진 공간에 한하여 작성바랍니다.

성장과정 및 가족사항

본인 성격의 장,단점

생활신조 및 인생관

평화마을사랑의집 지원동기

직무에 대한 포부

※ 수고하셨습니다. 추가 자료가 필요할 경우 별지로 첨부하여 주시기 바랍니다.