

사회복지법인 평화마을복지재단

58차 이사회 의록(2021-7)

- 회의소집 통보일자 : 2021년 12월 2일 목요일
- 회의일시 : 2021년 12월 15일 수요일 11시
- 장 소 : 화상회의(ZOOM)
- 참석임원 : 이사 소○○(대표이사), 채○○, 배○○, 김○○, 김○○
- 회의안건
 - 1) 법인 2021년 1차 추경 및 산하시설 1차 추경예산심의건
 - 2) 법인 및 산하시설 2022년 예산심의
 - 3) 법인 및 산하시설 운영규정 변경의 건
 - 4) 합천군립노인전문요양원 위탁 시 발생한 환수의 건

○ 회의내용

소○○ 대표이사(이하 ‘의장’)의 사회로 배○○ 이사가 기도한 후 성원을 확인하니 이사 8명 중 5명이 참석하여 의장이 개회선언을 하고 인사를 전하다. 최○○, 정○○ 김○○ 이사가 개인적인 사유로 회의에 참석하지 못함을 알리다. 의장이 사전에 유인물에 의거한 회순을 안내하자 참석 이사 전원이 찬성하므로 원안대로 회순이 채택되다.

의장이 전차 회의록을 보고하니 배○○ 이사가 원안대로 받기로 동의하고 채○○ 이사의 재청으로 전차 회의록을 원안대로 접수·승인하다.

부의 안 심의에 들어가니 상정된 안건을 다음과 같이 심의·의결하다.

가. 제1호 의안 : 법인 2021년 1차 추경 및 산하시설 1차 추경예산심의건

1. 사회복지법인 평화마을복지재단 2021년도 제1차 추가경정예산서(안)

의안 상정에 이어 사무국장이 “사회복지법인 평화마을복지재단” 2021년도 법인 예산서(안)에 대해 당초 예산이 191,600,000원에 비해 19,500,000원이 감액되어 172,100,000원으로 편성되었음을 설명하다.

의 장 : “사회복지법인 평화마을복지재단”의 2021년도 1차 추가경정예산서(안)에 대한 의견을 개진해 주시기 바랍니다.

김○○ 이사 : “사회복지법인 평화마을복지재단”의 2021년도 추가경정예산서(안)이 적절하게 편성되었으므로 원안대로 받기로 동의합니다.

의 장 : 동의가 들어왔습니다.

배○○ 이사 : 동의에 재청합니다.

의 장 : 재청이 들어왔습니다. 다른 의견이 없으므로 가부를 묻겠습니다. 찬성하시는 분은 “예”로, 반대하시면 “아니오”라고 답해주시기 바랍니다.

이 사 : (전원) 예.

의 장 : 참석이사 전원이 찬성하였으므로 “사회복지법인 평화마을복지재단”의 2021년도 1차 추가경정예산서가 원안대로 의결되었음을 선포합니다.

2. 평화마을사랑의집 2021년도 1차 추가경정예산서(안)

의안 상정에 이어 사무국장이 “평화마을사랑의집” 2021년도 제1차 추가경정예산서(안)에 대해 당초 예산이 1,961,600,000원에 비해 122,900,000원이 감액되어 1,838,700,000원으로 편성되었음을 설명하다.

의 장 : “평화마을사랑의집”의 2021년도 제1차 추가경정예산서(안)에 대한 의견을 개진해 주시기 바랍니다.

김○○ 이사 : “평화마을사랑의집”의 2021년도 제1차 추가경정예산서(안)이 적절하게 편성되었으므로 원안대로 받기로 동의합니다.

의 장 : 동의가 들어왔습니다.

김○○ 이사 : 동의에 재청합니다.

의 장 : 재청이 들어왔습니다. 다른 의견이 없으므로 가부를 묻겠습니다. 찬성하시는 분은 “예”로, 반대하시면 “아니오”라고 답해주시기 바랍니다.

이 사 : (전원) 예.

의 장 : 참석이사 전원이 찬성하였으므로 “평화마을사랑의집”의 2021년도 추가경정예산이 원안대로 의결되었음을 선포합니다.

3. 합천직업재활센터 2021년도 1차 추가경정예산서(안)

의안 상정에 이어 사무국장이 “합천직업재활센터” 2021년도 제1차 추가경정예산서(안)에 대해 당초 예산이 135,700,000원에 비해 80,400,000원이 감액되어 55,300,000원으로 편성되었음을 설명하다.

의 장 : “합천직업재활센터”의 2021년도 제1차 추가경정예산서(안)에 대한 의견을 개진해 주시기 바랍니다.

김○○ 이사 : “합천직업재활센터”의 2021년도 제1차 추가경정예산서(안)이 적절하게 편성되었으므로 원안대로 받기로 동의합니다.

의 장 : 동의가 들어왔습니다.

김○○ 이사 : 동의에 재청합니다.

의 장 : 재청이 들어왔습니다. 다른 의견이 없으므로 가부를 묻겠습니다. 찬성하시는 분은 “예”로, 반대하시면 “아니오”라고 답해주시기 바랍니다.

이 사 : (전원) 예.

의 장 : 참석이사 전원이 찬성하였으므로 “합천직업재활센터”의 2021년도 제1차 추가경정예산이 원안대로 의결되었음을 선포합니다.

나. 제2호 의안 : 법인 및 산하시설 2022년도 세입·세출 예산서(안) 심의 건

1. 사회복지법인 평화마을복지재단 2022년도 세입·세출 예산서(안)

의안 상정에 이어 사무국장이 “사회복지법인 평화마을복지재단” 2022년도 법인 세입세출 예산서(안)에 대해 2021년 추경 예산 172,100,000원에 비해 15,700,000원이 증액되어 187,800,000원으로 편성되었음을 설명하다.

의 장 : “사회복지법인 평화마을복지재단”의 2022년도 세입세출 예산서(안)에 대한 의견을 개진해 주시기 바랍니다.

김○○ 이사 : “사회복지법인 평화마을복지재단”의 2022년도 세입세출 예산서(안)이 적절하게 편성되었으므로 원안대로 받기로 동의합니다.

의 장 : 동의가 들어왔습니다.

채○○ 이사 : 동의에 재청합니다.

의 장 : 재청이 들어왔습니다. 다른 의견이 없으므로 가부를 묻겠습니다. 찬성

하시는 분은 “예”로, 반대하시면 “아니오”라고 답해주시기 바랍니다.

이 사 : (전원) 예.

의 장 : 참석이사 전원이 찬성하였으므로 “사회복지법인 평화마을복지재단”의 2022년도 세입세출 예산서가 원안대로 의결되었음을 선포합니다.

2. 평화마을사랑의집 2022년도 세입·세출 예산서(안)

의안 상정에 이어 평화마을사랑의집 사무국장이 “평화마을사랑의집” 2022년도 세입세출 예산서(안)에 대해 2021년 추경 예산 1,838,700,000원에 비해 363,300,000원이 증액되어 2,202,000,000원으로 편성되었음을 설명하다.

의 장 : “평화마을사랑의집”의 2022년도 세입세출 예산서(안)에 대한 의견을 개진해 주시기 바랍니다.

배○○ 이사 : “평화마을사랑의집”의 2022년도 세입세출 예산서(안)이 적절하게 편성되었으므로 원안대로 받기로 동의합니다.

의 장 : 동의가 들어왔습니다.

김○○ 이사 : 동의에 재청합니다.

의 장 : 재청이 들어왔습니다. 다른 의견이 없으므로 가부를 묻겠습니다. 찬성하시는 분은 “예”로, 반대하시면 “아니오”라고 답해주시기 바랍니다.

이 사 : (전원) 예.

의 장 : 참석이사 전원이 찬성하였으므로 “평화마을사랑의집”의 2022년도 세입·세출 예산서가 원안대로 의결되었음을 선포합니다.

3. 합천직업재활센터 2022년도 세입·세출 예산서(안)

의안 상정에 이어 사무국장이 “합천직업재활센터” 2022년도 세입세출 예산서(안)에 대해 2021년 추경 예산 55,300,000원에 비해 208,300,000원이 증액되어 263,600,000원으로 편성되었음을 설명하다.

의 장 : “합천직업재활센터”의 2022년도 세입세출 예산서(안)에 대한 의견을 개진해 주시기 바랍니다.

김○○ 이사 : “합천직업재활센터”의 2022년도 세입·세출 예산서(안)이 적절하게 편

성되었으므로 원안대로 받기로 동의합니다.

의 장 : 동의가 들어왔습니다.

김○○ 이사 : 동의에 재청합니다.

의 장 : 재청이 들어왔습니다. 다른 의견이 없으므로 가부를 묻겠습니다. 찬성하시는 분은 “예”로, 반대하시면 “아니오”라고 답해주시기 바랍니다.

이 사 : (전원) 예.

의 장 : 참석이사 전원이 찬성하였으므로 “합천직업재활센터”의 2022년도 세입세출 예산서가 원안대로 의결되었음을 선포합니다.

다. 제3호 법인 및 산하시설 운영규정 변경의 건

의 장 : 사랑의집 운영규정 별지제 4020-6호서식 근로계약서 변경과 취업규칙 내에 근무시간변경 안을 상정합니다. 대조표를 보시고 의견을 말씀해 주시면 감사하겠습니다.

신·구조문 대비표

	변 경 전	변 경 후	개정사유																																											
제4분야 조직인사	별지제 4020-6호서식 근로계약서	별지제 4020-6호서식 근로계약서	인사노무교육시 거주시설에 맞게끔 만들어진 양식 추천받음.																																											
	취업규칙 제3절 근무시간 및 휴게시간	취업규칙 제3절 근무시간 및 휴게시간	2021년 7월부터 근무시간 변경 됨.																																											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">구분</th> <th style="width: 20%;">근로시간</th> <th style="width: 20%;">휴게시간</th> <th style="width: 10%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">사무실</td> <td style="text-align: center;">08:30~ 17:30</td> <td style="text-align: center;">12:00~ 13:00</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">07:00~ 16:30</td> <td style="text-align: center;">14:30~ 15:30</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">생활재활 교사</td> <td style="text-align: center;">08:00~ 17:00</td> <td style="text-align: center;">12:00~ 13:00</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">18:00~ 04:00</td> <td style="text-align: center;">22:00~ 03:00~ 04:00</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분		근로시간	휴게시간	비고	사무실	08:30~ 17:30	12:00~ 13:00		07:00~ 16:30	14:30~ 15:30		생활재활 교사	08:00~ 17:00	12:00~ 13:00		18:00~ 04:00	22:00~ 03:00~ 04:00		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">구분</th> <th style="width: 20%;">근로시간</th> <th style="width: 20%;">휴게시간</th> <th style="width: 10%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">사무실</td> <td style="text-align: center;">08:30~ 17:30</td> <td style="text-align: center;">12:00~ 13:00</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">08:00~ 17:00</td> <td style="text-align: center;">14:30~ 15:30</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">조리원, 위생원</td> <td style="text-align: center;">06:00~ 15:00</td> <td style="text-align: center;">14:30~ 15:30</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">08:00~ 17:00</td> <td style="text-align: center;">12:00~ 13:00</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">생활재활 교사</td> <td style="text-align: center;">08:00~ 17:00</td> <td style="text-align: center;">12:00~ 13:00</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">09:00~ 18:00</td> <td style="text-align: center;">22:00~ 23:00 03:00~ 04:00</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	근로시간	휴게시간	비고	사무실	08:30~ 17:30	12:00~ 13:00		08:00~ 17:00	14:30~ 15:30		조리원, 위생원	06:00~ 15:00	14:30~ 15:30		08:00~ 17:00	12:00~ 13:00		생활재활 교사	08:00~ 17:00	12:00~ 13:00		09:00~ 18:00	22:00~ 23:00 03:00~ 04:00	
	구분	근로시간		휴게시간	비고																																									
사무실	08:30~ 17:30	12:00~ 13:00																																												
	07:00~ 16:30	14:30~ 15:30																																												
생활재활 교사	08:00~ 17:00	12:00~ 13:00																																												
	18:00~ 04:00	22:00~ 03:00~ 04:00																																												
구분	근로시간	휴게시간	비고																																											
사무실	08:30~ 17:30	12:00~ 13:00																																												
	08:00~ 17:00	14:30~ 15:30																																												
조리원, 위생원	06:00~ 15:00	14:30~ 15:30																																												
	08:00~ 17:00	12:00~ 13:00																																												
생활재활 교사	08:00~ 17:00	12:00~ 13:00																																												
	09:00~ 18:00	22:00~ 23:00 03:00~ 04:00																																												

배○○ 이사 : 시설협회의 자문 노무사의 지도와 법인이 위촉한 노무사를 통하여 자문을 받고 자문료를 주고 있다고 하니까 원안대로 변경하기로 동의합니다.

김○○ 이사 : 동의에 재청합니다.

의 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다. 다른 의견이 없으므로 가부를 묻겠습니다. 찬성 하시는 분은 “예”로, 반대하시면 “아니오”라고 답해주시기 바랍니다.

이 사 : (전원) 예.

의 장 : 참석이사 전원이 찬성하였으므로 평화마을사랑의집 운영규정을 원안대로 의결되었음을 선포합니다.

제4호 합천군립요양원 위수탁시 발생한 환수의 건

의 장 : 금년 8월부터 인가 국민건강보험공단에서 전국에 있는 노인요양시설 연차사용에 대해 실사를 했다고 합니다. 그 가운데 우리 법인이 위수탁한 합천군립노인전문요양원에 간호사1명과 사회복지사 1명에 대해 연차사용을 발생한 연차 보다 더 주었고 추가 인력에 대해 가산을 받은 것이 문제가 되어 소명하라는 연락을 받았습니다. 소명이 안 될 시에는 환수조치 하게 된다고 합니다. 이 사안에 대해 의견을 말씀해 주시면 감사하겠습니다.

배○○ 이사 : 소명이 가능한 부분은 최대한 소명을 하고 그 결과에 대해 임시의사회를 열어서 의견을 나누는 것이 좋을 것 같습니다.

김○○ 이사 : 결과를 지켜 본 후에 논의 하자는 의견에 동의합니다.

채○○ 이사 : 동의에 재청합니다.

의 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다. 다른 의견이 없으므로 가부를 묻겠습니다. 찬성 하시는 분은 “예”로, 반대하시면 “아니오”라고 답해주시기 바랍니다.

이 사 : (전원) 예.

의 장 : 참석이사 전원이 찬성하였으므로 위 수탁시설 환수의 건은 결과를 지켜 본 후에 재 논의 하기로 의결되었음을 선포합니다.

의 장 : 기타 안건이 없으시면 회순에 따라 이사회 회의록을 채택하겠습니다.

오늘 결의한 내용을 말씀드리겠습니다.

1) 법인과 평화마을 사랑의집, 합천직업재활센터 1차 추가경정예산을 승인하기로 의결되었습니다.

2) 2022년도 법인과 평화마을 사랑의집, 합천직업재활센터 예산안을 승인하기로 의결하였습니다.

3) 평화마을복지재단 산하 평화마을사랑의집 운영규정 변경을 원안대로 의결하기로 하였습니다.

4) 합천군립요양원 환수와 관련해서 결과를 지켜 보고 재논의하기로 결의 하였습니다.

이에 회의록을 채택하는 것과 공개하는 것에 대한 이사님들의 의견을 개진해 주시기 바랍니다.

배○○ 이사 : 이사회 회의록은 받고 기록된 회의록을 메일로 발송하여 확인하고 날인하는 것으로 동의합니다. 아울러, 관련 법령 및 지침에 따라 일 정기간동안 공개하는 것으로 동의합니다.

의 장 : 동의가 들어왔습니다.

채○○ 이사 : 동의에 재청합니다.

의 장 : 동의와 재청이 있습니다. 다른 의견이 있으시면 말씀해 주십시오.

이 사 : (전원) 없습니다.

의 장 : 다른 의견이 없으므로 가부를 묻겠습니다. 찬성하는 분은 “예”로, 반대하시면 “아니오”라고 답해 주시기 바랍니다.

이 사 : (전원) 예.

의 장 : 참석이사 전원이 찬성하였으므로 사회복지법인 평화마을복지재단의 제 58회 이사회 회의록이 채택되었으며 2021년 제7회 이사회 회의록은 이사회 후에 기록된 회의록을 확인하고 서명하며 관련 법령 및 지침에 따라 공개하는 것으로 의결되었음을 선포합니다.

김○○ 이사 : 다른 안건이 없으므로 폐회에 동의합니다.

의 장 : 폐회에 동의가 들어왔습니다.

김○○ 이사 : 동의에 재청합니다.

의 장 : 동의와 재청이 있습니다. 다른 의견이 있으시면 말씀해 주십시오.

이 사 : (전원) 없습니다.

