2021 개인별 연간휴가계획서	재		원 장

계 획 인	■ 소속 : ■ 직책 : 원장 ■ 성명 : 소재훈
휴가의 종류	■연차휴가 □반차휴가(□오전,□오후) □공 가 □병 가 □청원휴가 □특별휴가
휴가의 기간	입사일 : 2008.12.23. ■ 회계연도(2021) : 14 (21일) ■ 휴가사용기간 : 2021년 1년간
계획휴가일수	■ 21일
연간계획	

계획 월	계획일수	시행일수	결과
1월	4		
2월	3		
3월	3		
4월	1		
5월	1		
6월	1		
7월	3		
8월	1		여름휴가기간
9월	1		
10월	1		
11월	1		
12월	1		
합계	21	0	
계 21 일			

*3년차16일, 4년차16일,(매2년마다 1일추가, 단 25일을 초과하지 아니함)

상기와 같이 휴가를 계획합니다.(단, 개인사정으로 조정될 수 있음을 알립니다.)

2021년 1월 1일

신청인 : 소재훈 (인)